

## 保有個人データ開示等のお申し込み方法について

2018年6月

株式会社サカタのタネ

当社では、個人情報保護法に基づき、下記方法により当社の保有個人データの開示・訂正・削除等を受け付けております。この方法以外での開示等のお申し込みには、応じかねる場合がございますので、なにとぞご了承ください。

※ なお、通信販売カタログ・月刊誌、商品送付にあたってのご住所・お電話番号等の変更、友の会会員情報およびガーデンセンターのパンジーカード会員情報変更など日常業務に関わるご変更につきましては、従来どおり電話・FAX・郵便等で受け付けております（ご連絡は直売部通信販売課（旧 通信販売部）、ガーデンセンターまでお願いいたします。）

※個人情報を利用停止・消去しました場合、ご要望に沿ったサービスの提供ができなくなることがありますので、ご了承ください。

※関係法令に基づき保有しております情報につきましては、利用停止・消去のお申し出に応じかねる場合がございます。

---

1. お申し込み方法：①郵便 …下記個人情報窓口まで、必要書類をご郵送ください。

②ご持参 …下記個人情報窓口まで、ご本人又は代理人の方がご持参ください。

2. 必要書類 : ①個人情報の開示等に関する申込書

当社より申込書を郵送いたしますので、下記受付窓口までご連絡ください。また、当社ホームページ (<http://www.sakataseed.co.jp>) からダウンロードいただくことも可能です。

② ご本人様本人確認資料（以下のうちいずれか）

- ・ 運転免許証のコピー  
（裏面に変更情報がある場合は、両面のコピーが必要です。本籍地は塗りつぶしてください。）
- ・ パスポートのコピー（写真と住所のページ）
- ・ 個人番号カードのコピー（個人番号が記載された面は送付しないでください）
- ・ 印鑑証明書（原本でもコピーでも可）および実印を捺印したもの

(コピー不可)

- ・ 健康保険の被保険者証  
(住所が裏面記載の場合は、両面のコピーが必要です。)
- ・ 写真付き住民基本台帳カードのコピー
- ・ 外国人登録証明書コピー

### ③ 代理人様による請求の場合

- ・ 代理人委任状  
当社ホームページ(<http://www.sakataseed.co.jp>)に様式フォームがありますので、ダウンロードのうえ、記入をお願いいたします。
- ・ 代理人様本人確認資料(上記③の作成にあたり、上記②に準じ、①②に加えご用意ください。)

**回答方法** : 提出いただいた本人様本人確認資料に記載されている住所(代理人様  
がご請求の場合は代理人様本人確認資料に記載の住所)に、書面(簡易  
書留、親展扱い)で回答いたします。  
※旧住所や誤った住所への誤送を防ぐため、提出いただいた本人確認  
資料記載の住所が正しいか、ご確認ください。

**送付先・受付窓口** : 〒224-0041 横浜市都筑区仲町台 2-7-1  
株式会社サカタのタネ 個人情報窓口(法務部)

**お問い合わせ** : 個人情報の開示等に関するご意見・ご質問等は電話・FAX・メールで  
も受け付けております。  
(開示お申し込みは郵送・ご持参以外では受け付けておりませんので、  
ご了承ください。)

〒224-0041 横浜市都筑区仲町台 2-7-1  
株式会社サカタのタネ 個人情報窓口(法務部)  
TEL:045-945-8861(平日 9:00~17:30)  
FAX:045-945-8862  
Email:[privacy@sakata-seed.co.jp](mailto:privacy@sakata-seed.co.jp)